

<https://www.gh-r.de/2025/jobs/rezeptions-anmeldungskraft-m-w-d/>

Rezeptions- / Anmeldungskraft (m/w/d)

Beschreibung

Wir verbinden drei therapeutische Fachbereiche in moderner und familiärer Atmosphäre unter einem Dach. Unser 33-köpfiges Team versorgt liebevoll und lösungsorientiert ein fachlich sehr breites Spektrum erwachsener Patienten. Auf 777m² eigener Praxisgröße wird kreativ und ganzheitlich am und mit dem Patienten gearbeitet.

Wir suchen motivierte Verstärkung für unsere Anmeldung.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Wir suchen eine Rezeptions- /Anmeldungskraft in Teil- oder Vollzeit (zwischen 25 und 35 Std. pro Woche)

Zu den administrativen Aufgaben zählen bspw. Patienten- und Rezeptverwaltung, Terminierung von Behandlungsterminen, Rechnungsstellung, etc.

Sie sollten Zuverlässigkeit, Flexibilität und ein selbstständiges sowie sorgfältiges Arbeiten mitbringen. Wir arbeiten mit der Therapie-Software „TheOrg“. Falls Sie damit bereits gearbeitet haben wäre das perfekt, ist aber keine Voraussetzung! Lediglich der Umgang mit dem PC sollte kein Problem darstellen ☺☺

Leistungen der Anstellung

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 200m² Trainingsfläche – auch für Dich selbst
- Zweimal die Woche Healthy Food fürs Team
- Feste, Leistungsgerechte Vergütung mit Bonus-System
- Mitarbeiter-Events
- und vieles mehr...

Arbeitgeber

Gesundheitshaus Reichart GbR

Start Anstellung

ab sofort

Arbeitsort

Fuggerstraße 19, 86830,
Schwabmünchen

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit